

Exemple de guide de préparation au travail d'équipe à l'usage des étudiants

Attitudes à privilégier	Ouverture d'esprit	Être ouvert aux idées d'autrui et respecter leur droit à la différence de points de vue.
	Affirmation de soi	Exprimer posément ses idées chaque fois que c'est utile, pertinent ou nécessaire.
	Écoute	Prendre le temps d'écouter les points de vue d'autrui et démontrer de l'intérêt à cet égard.
	Responsabilité	Être conscient de sa responsabilité pour le bon fonctionnement de l'équipe et s'engager à collaborer en ce sens.
Fonctionnement efficace	Syntonie	S'assurer d'une même compréhension des objectifs à atteindre et se donner une ou des cibles communes de travail
	Régulation	Définir un certain nombre de règles ou normes communes susceptibles de contribuer à un bon fonctionnement efficace de l'équipe.
	Animation	Désigner un animateur responsable du déroulement des rencontres et du respect de l'échéancier dans les tâches dévolues à chacun.
	Mise en commun	S'assurer que tous ont une connaissance adéquate de l'ensemble du travail et de chacune de ses parties.
	Calendrier de travail	Se donner un échéancier ou un calendrier de travail réaliste et équilibré
Difficultés susceptibles de survenir	Désaccords	Minimiser les jugements de valeur et être prudent dans ceux émis. S'assurer qu'ils sont utiles, respectueux, pertinents et fondés. Faire porter ses critiques sur les idées en cause et non sur les personnes elles-mêmes.
	Participation déficiente	Ne pas laisser un membre nuire plus ou moins régulièrement au bon fonctionnement de l'équipe et au travail à accomplir. Lui rappeler poliment les règles communes adoptées et la responsabilité qu'il a de s'y conformer.
	Stagnation	Traiter les problèmes au moment où ils se présentent. Ne pas attendre pour voir s'ils vont se régler par eux-mêmes ou avec le temps.
	Inefficacité	Faire une évaluation immédiate de la situation, notamment sur le plan de la répartition des tâches, des normes ou des règles à respecter et de la responsabilité de chacun.
	Conflit relationnel	En cas de conflit interpersonnel relativement important, régler ce différend de façon individuelle et non devant l'équipe.
	Manquement à l'éthique	Informers l'enseignant de tout manquement à l'éthique de la part d'un membre de l'équipe. Une intervention d'autorité s'impose ici.